# **КРАСНОКАМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**I СОЗЫВА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.04.2019 № 44

**Об утверждении Порядка уведомления**

**председателя Краснокамской городской Думы**

**муниципальными служащими Краснокамской**

**городской Думы о возникшем конфликте интересов**

**или о возможности его возникновения**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Краснокамского городского округа

1. Утвердить Порядок уведомления председателя Краснокамской городской Думы муниципальными служащими Краснокамской городской Думы о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения согласно приложению.

2. Руководителю аппарата Краснокамской городской Думы И.В.Лузиной ознакомить с настоящим распоряжением заинтересованных муниципальных служащих.

3. Распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 04 декабря 2019 г.

4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации г. Краснокамска в сети Интернет [www.krasnokamsk.ru](http://www.krasnokamsk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Краснокамской городской Думы И.В.Лузину.

Председатель

Краснокамской городской Думы Ю.М. Трухин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Краснокамской городской Думы

от 26.04.2019 № 44

**ПОРЯДОК**

**уведомления председателя Краснокамской городской Думы**

**муниципальными служащими Краснокамской городской Думы о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления муниципальным служащим председателя Краснокамской городской Думы о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее соответственно - муниципальный служащий, конфликт интересов, уведомление о конфликте интересов), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DD7C428C7AE392AE62A66CF88A636E01999EC5E7A1F473102CBB46E9Do3Y4G) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Во всех случаях возникновения у муниципального служащего конфликта интересов либо появления возможности возникновения конфликта интересов муниципальный служащий на следующий день после установления им данного факта обязан уведомить об этих обстоятельствах председателя Краснокамской городской Думы (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка) с указанием следующих сведений:

3.1. фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление, его должность;

3.2. описание ситуации, при которой личная заинтересованность муниципального служащего (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им служебных обязанностей;

3.3. квалифицирующие признаки личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение муниципальным служащим служебных обязанностей (возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) гражданским служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями);

3.4. описание служебных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

3.5. по возможности предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов;

3.6. дата заполнения уведомления о конфликте интересов;

3.7. подпись лица, заполнившего уведомление.

[Уведомление](#Par42) о конфликте интересов составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Муниципальные служащие, находящиеся в непосредственном подчинении председателя Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, информируют его об указанных обстоятельствах в письменной форме одновременно с направлением уведомления на имя председателя Краснокамской городской Думы

5. Уведомление направляется для регистрации руководителю аппарата Краснокамской городской Думы.

Руководитель аппарата Краснокамской городской Думы обеспечивает регистрацию уведомления в [журнале](consultantplus://offline/ref=0DD7C428C7AE392AE62A78C29ECA6BEB109ABB55701145635A94EF33CA3D71CC0403ACA10658BDE37926D5o0YEG) регистрации уведомлений о конфликте интересов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений о конфликте интересов должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.

Журнал регистрации уведомлений хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

6. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается для рассмотрения председателю Краснокамской городской Думы.

Председатель Краснокамской городской Думы в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления дает письменное поручение о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и (или) о проведении проверки соблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DD7C428C7AE392AE62A66CF88A636E01999EC5E7A1F473102CBB46E9Do3Y4G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в порядке, установленном распоряжением председателя Краснокамской городской Думы.

Приложение 1

к Порядку

уведомления председателя Краснокамской городской Думы

муниципальными служащими Краснокамской городской Думы

о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения

Председателю Краснокамской городской Думы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю следующее:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение служебных обязанностей)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(квалифицирующие признаки личной заинтересованности)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание служебных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность

возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший

конфликт интересов)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, должность специалиста)

Приложение 2

к Порядку

уведомления председателя Краснокамской

городской Думы о возникшем конфликте

интересов или о возможности его возникновения

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

председателя Краснокамской городской Думы муниципальными служащими Краснокамской городской Думы и Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, замещающими должности муниципальной службы в Краснокамской городской Думы, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Регистрационный номер | ФИО лица, направившего уведомление | Должность лица, направившего уведомление | ФИО, подпись регистратора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |