



АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2022

№ 293-п

**Об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
деятельности администрации
Краснокамского городского округа**

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Правительства Пермского края от 28.02.2019 № 42-рп «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов власти Пермского края», Уставом Краснокамского городского округа администрация Краснокамского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Краснокамского городского округа.
2. Постановление подлежит опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского городского округа» газеты «Краснокамская звезда» и на официальном сайте администрации Краснокамского городского округа <http://krasnokamsk.com>.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Краснокамского городского округа по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Максимчука А.В.

Глава городского округа –
глава администрации
Краснокамского городского округа



И.Я. Быкариз

Куличков И.И.
4-48-90

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Краснокамского городского округа
от 12.04.2022 № 293-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Краснокамского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Краснокамского городского округа и ее отраслевых (функциональных) органов (далее - администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства (далее – Положение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальный орган;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

коллегиальный орган – рабочая группа, ответственная за функционирование антимонопольного комплаенса в администрации;

уполномоченное подразделение - отраслевые (функциональные) органы, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением.

1.3. Задачами антимонопольного комплаенса администрации является:

1.3.1. выявление комплаенс-рисков;

1.3.2. управление комплаенс-рисками;

1.3.3. контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

1.3.4. оценка эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса администрация руководствуется следующими принципами:

1.4.1. соблюдение законности в рамках исполнения антимонопольного законодательства;

1.4.2. регулярность оценки комплаенс-рисков;

1.4.3. обеспечение информационной открытости функционирования в администрации антимонопольного комплаенса;

1.4.4. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

1.4.5. совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием системы антимонопольного комплаенса осуществляет глава городского округа - глава администрации Краснокамского городского округа (далее - глава округа), который:

2.1.1. утверждает правовые акты, регламентирующие процедуры антимонопольного законодательства, а также принимает иные документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2.1.2. рассматривает материалы, связанные с оценкой эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

2.1.3. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

2.1.4. утверждает карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации (комплаенс-рисков) (далее - карта комплаенс-рисков);

2.1.5. утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса в администрации и Методику их расчета;

2.1.6. утверждает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации («дорожную карту») (далее - «дорожная карта»);

2.1.7. утверждает доклад об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации (далее - Доклад), согласованный с коллегиальным органом.

2.2. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на рабочую группу, ответственную за функционирование антимонопольного комплаенса в администрации Краснокамского городского округа (далее - Рабочая группа).

2.2.1. К функциям Рабочей группы относятся:

2.2.1.1. рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2.2.1.2. рассмотрение и согласование карты комплаенс-рисков;

2.2.1.3. рассмотрение и согласование ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации и Методики их расчета;

2.2.1.3. рассмотрение и согласование «дорожной карты»;

2.2.1.4. рассмотрение и согласование Доклада;

2.2.2. Состав рабочей группы определен согласно приложению 5 к настоящему Положению.

2.3. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между юридическим отделом администрации, отделом по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации, управлением экономического развития администрации, комитет земельных и имущественных отношений администрации и МКУ «Агентство по муниципальным закупкам» (далее - уполномоченные подразделения).

2.4. К компетенции юридического отдела администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.4.1 анализ проектов нормативных правовых актов администрации на соблюдение антимонопольного законодательства;

2.4.2. анализ действующих нормативных правовых актов администрации на соблюдение антимонопольного законодательства;

2.4.3. мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

2.4.4. информирование главы округа о нормативных правовых актах, иных внутренних документах администрации, отраслевых (функциональных) органов администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

2.4.5. взаимодействие с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

2.4.6. консультирование специалистов администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства при формировании нормативных правовых актов;

2.4.7. взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с нарушением антимонопольного законодательства в отношении правоприменительной деятельности администрации.

2.5. К компетенции отдела по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.5.1. организация обучения работников администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

2.5.2. выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и отраслевых (функциональных) органов администрации, разработка предложений по их исключению;

2.5.3. ознакомление сотрудников отраслевых (функциональных) органов администрации с антимонопольным комплаенсом, внутренними документами, регламентирующими процедуры антимонопольного комплаенса;

2.5.4. мониторинг нарушений требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и действующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

2.5.5. мониторинг нарушений требований Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и порядка, применяемого при подготовке ответов на обращения юридических лиц;

2.5.6. размещение на официальном сайте администрации правовых актов, регламентирующих процедуры антимонопольного законодательства, а также иных документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

2.5.7. консультирование специалистов администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства при осуществлении трудовой деятельности;

2.6. К компетенции управления экономического развития администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.6.1. координация взаимодействия с Рабочей группой, а также функции по обеспечению деятельности Рабочей группы;

2.6.2. определение и внесение на утверждение главе округа ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации и Методики их расчета после согласования с Рабочей группой;

2.6.3. проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации на основании данных, предоставленных уполномоченными подразделениями;

2.6.4. подготовка и внесение на утверждение главе округа после согласования с Рабочей группой карту рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) в администрации на основании данных, предоставленных уполномоченными подразделениями;

2.6.5. подготовка и внесение на утверждение главе округа после согласования с Рабочей группой плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации («дорожной карты») на основании данных, предоставленных уполномоченными подразделениями;

2.6.6. подготовка и внесение главе округа на утверждение проекта Доклада после согласования с Рабочей группой;

2.6.7. взаимодействие с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации по вопросам, связанным с соблюдением актов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса в администрации.

2.6.8. подготовка и внесение главе округа на утверждение проектов правовых актов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса в администрации.

2.7. К компетенции комитета земельных и имущественных отношений администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.7.1. мониторинг нарушений антимонопольного законодательства, возникающих при владении, пользовании и распоряжении муниципальным имуществом;

2.7.2. мониторинг нарушений антимонопольного законодательства, возникающих при заключении договоров на размещение нестационарных торговых объектов, а также бездействия хозяйствующих субъектов при демонтаже нестационарных торговых объектов;

2.7.3. мониторинг нарушений антимонопольного законодательства, возникающих при выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а также бездействие хозяйствующих субъектов при демонтаже рекламных конструкций;

2.7.4. информирование главы округа о предполагаемых нарушениях, предусмотренных пунктом 2.7.

2.8. К компетенции МКУ «Агентство по муниципальным закупкам» относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.8.1 мониторинг и анализ проводимых закупочных процедур в администрации в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ);

2.8.2. информирование главы округа о проводимых закупочных процедурах в администрации в рамках реализации 44-ФЗ, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

2.8.3. взаимодействие с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации по вопросам, связанным с закупочными процедурами в администрации в рамках реализации 44-ФЗ;

2.8.4. консультирование специалистов администрации по вопросам, связанным с проводимыми закупочными процедурами в администрации в рамках реализации 44-ФЗ;

2.8.5. взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками по закупочным процедурам в администрации в рамках реализации 44-ФЗ.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на регулярной основе уполномоченными подразделениями проводятся:

3.1.1. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

3.1.2. мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

3.1.3. проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) мероприятий, предусмотренных пунктом 3.1 уполномоченными подразделениями в рамках своих полномочий формируется и направляется в управление экономического развития администрации следующую информацию:

3.2.1. о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

3.2.2. перечень нарушений антимонопольного законодательства в администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом) позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

3.3. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

вероятность выдачи администрации предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

вероятность возбуждения в отношении администрации дела о нарушении антимонопольного законодательства;

вероятность привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.4. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются УП по уровням согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.5. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства УП составляется описание рисков, в которое также включается

оценка причин и условий возникновения рисков согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.6. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением экономического развития администрации составляет карту рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) в администрации согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации управлением экономического развития администрации разрабатывает и осуществляет мониторинг с учетом предложений уполномоченных подразделений (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства («дорожной карты») согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.2. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации включается в доклад.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются плановые ключевые показатели.

5.2. Перечень ключевых показателей эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса и Методика их расчета утверждаются постановлением администрации.

5.3. Управление экономического развития администрации проводит (не реже одного раза в год) оценку достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации на основании данных, предоставленных уполномоченными подразделениями.

5.4. Информация об исполнении достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации включается в Доклад.

6. Содержание Доклада

6.1. Доклад об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации должен содержать информацию:

6.1.1. о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

6.1.2. об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

6.1.3. о достижении ключевых показателей эффективности в администрации антимонопольного комплаенса.

7.3. Доклад, утвержденный главой округа после согласования с коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации Краснокамского
городского округа

**Уровни
рисков нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения и возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения, возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации Краснокамского
городского округа

**Описание рисков
нарушения антимонопольного законодательства**

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации Краснокамского
городского округа

КАРТА РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) в
администрации Краснокамского городского округа

№ п/п	Вид риска	Описание причин и условий возникновения риска	Уровень риска	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения риска

Приложение 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации Краснокамского
городского округа

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства в администрации Краснокамского городского округа

№ п/п	Мероприятие по снижению риска	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Ответственные структурные подразделения администрации Краснокамского городского округа (далее - администрация)	Срок исполнения	Планируемый результат

Приложение 5
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
администрации Краснокамского
городского округа

СОСТАВ

рабочей группы, ответственной за функционирование антимонопольного комплаенса в администрации Краснокамского городского округа

- | | |
|---|--|
| Максимчук
Антон Васильевич | - первый заместитель главы Краснокамского городского округа по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом, председатель рабочей группы |
| Жернакова
Ольга Семеновна | - руководитель аппарата администрации Краснокамского городского округа, заместитель председателя рабочей группы |
| Грудинкина
Светлана
Александровна | - консультант отдела экономической политики и контроля управления экономического развития администрации Краснокамского городского округа, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Куличков
Илья Игоревич | - начальник управления экономического развития администрации Краснокамского городского округа |
| Болдина
Яна Леонидовна | - начальник юридического отдела администрации Краснокамского городского округа |
| Куличкова
Марина Леонидовна | - начальник финансового управления администрации Краснокамского городского округа |
| Петров
Равиль Рашитович | - председатель управления комитета земельных и имущественных отношений администрации Краснокамского городского округа |
| Благиных
Алла Валентиновна | - начальник отдела по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского городского округа |

Груздева
Татьяна Николаевна

- директор МКУ «Агентство по муниципальным
закупкам»

