# 

# **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**25.04.2022 № 46**

**Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций**

В целях реализации п. 8 ч. 3 ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 2 Указа Губернатора Пермского края от 20.02.2016 № 25 «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Пермского края, отдельные должности государственной гражданской службы Пермского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций»:

1.Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par29) принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

2.Ознакомить сотрудников Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа с настоящим распоряжением.

3.Распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022г.

4.Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Краснокамского городского округа в сети Интернет (www.krasnokamsk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель М.А. Богомягкова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Контрольно-счетной палаты

Краснокамского городского округа

от 25.04 2022 № 46

**[Порядок](#Par29) принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа (далее – должностные лица), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее соответственно - звания, награды);

2. Должностные лица принимают звания и награды с разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа.

3. Должностные лица, получившие звание, награду либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, в том числе религиозным, или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляют председателю Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет председателю Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия решения по результатам рассмотрения ходатайства, в течение трех рабочих дней со дня их получения передает оригиналы документов к званию, награде на ответственное хранение должностному лицу Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награде в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 5 настоящего Порядка, такое должностное лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награде не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство, о принятом по результатам его рассмотрения решении, а также учет уведомлений осуществляется должностным лицом Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

9. Письменное разрешение оформляется посредством наложения председателем Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа (лицом его замещающим) на ходатайство или уведомление в левом верхнем углу резолюции, соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. В случае удовлетворения председателем Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа ходатайства должностного лица, должностное лицо Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 10 рабочих дней передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награде.

11. В случае отказа председателем Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа в удовлетворении ходатайства должностного лица, должностное лицо Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 10 рабочих дней сообщает должностному лицу об отказе и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награде в соответствующий орган иностранного государства международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

Приложение № 1 к Порядку

принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

Председателю Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И.О., должность должностного лица, место жительства, телефон)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание,

награду или иной знак отличия иностранного государства,

международной организации, политической партии, иного

общественного объединения, в том числе религиозного,

или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и место вручения документов к почетному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награде и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку

принятия лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций

Председателю Контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., должность должностного лица, место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия иностранного государства,

международной организации, политической партии, иного

общественного объединения, в том числе религиозного,

или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)