Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 6 ноября 2012 г. N 742**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОКАМСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

**И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ**

**ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

(в ред. Постановления Администрации Краснокамского

городского поселения от 22.07.2013 N 585)

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Закон Пермского края от 06.10.2009 имеет номер 497-ПК, а не 495-ПК.

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Пермского края от 6 октября 2009 г. N 495-ПК "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края, и государственными служащими Пермского края сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом Краснокамского городского поселения, Постановлением администрации Краснокамского городского поселения от 11 октября 2012 г. N 682 "О внесении изменений в Постановление от 27 февраля 2010 г. N 37 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#Par43) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Краснокамского городского поселения и членов их семей на официальном сайте Краснокамского городского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Наш город - Краснокамск".

3. Главному специалисту управления делами Л.А.Воробьевой ознакомить муниципальных служащих администрации, должности которых включены в Перечень должностей, утвержденный Постановлением администрации Краснокамского городского поселения от 11 октября 2012 г. N 682, с настоящим Постановлением под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на управляющего делами администрации Краснокамского городского поселения Г.Ю.Рябову.

Глава городского поселения -

глава администрации Краснокамского

городского поселения

Ю.В.ЧЕЧЕТКИН

Приложение

к Постановлению

администрации Краснокамского

городского поселения

от 06.11.2012 N 742

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ КРАСНОКАМСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ**

**СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

(в ред. Постановления Администрации Краснокамского

городского поселения от 22.07.2013 N 585)

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Краснокамского городского поселения и членов их семей на официальном сайте Краснокамского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Пермского края от 6 октября 2009 г. N 495-ПК "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, и государственными служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом Краснокамского городского поселения, Постановлением администрации Краснокамского городского поселения от 27 февраля 2010 г. N 37 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также введения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей".

2. На официальном сайте Краснокамского городского поселения (далее - официальный сайт) размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

(п. 4 в ред. Постановления Администрации Краснокамского городского поселения от 22.07.2013 N 585)

5. В случае если гражданин назначен на должность муниципальной службы после срока, указанного в [пункте 4](#Par65) настоящего Порядка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте в срок не позднее 1 месяца со дня представления.

6. Формирование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими, осуществляется главным специалистом управления делами, ответственным за ведение кадровой работы в администрации Краснокамского городского поселения.

7. Главный специалист управления делами Краснокамского городского поселения:

7.1. направляет для сведения запросы, поступившие от средств массовой информации главе городского поселения - главе администрации Краснокамского городского поселения;

7.2. в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

7.3. в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Главный специалист управления делами администрации Краснокамского городского поселения несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

9. Контроль за формированием сведений, указанных в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка, осуществляет управляющий делами администрации Краснокамского городского поселения. Управляющий делами администрации несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

10. Управляющий делами администрации Краснокамского городского поселения передает сведения, указанные в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка, заведующему отделом по связям с общественностью на бумажном и электронном носителях для размещения на официальном сайте администрации в сети Интернет и для опубликования в официальном источнике - газете "Наш город - Краснокамск".

11. Заведующий отделом по связям с общественностью размещает на официальном сайте администрации в сети Интернет и обеспечивает опубликование в официальном средстве массовой информации - газете "Наш город - Краснокамск" сведений, указанных в [пункте 2](#Par55) настоящего Порядка. Заведующий отделом по связям с общественностью несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

к Порядку

размещения сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера муниципальных служащих администрации

Краснокамского городского поселения и членов

их семей на официальном сайте Краснокамского

городского поселения и предоставления этих

сведений средствам массовой информации

для опубликования

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представленные муниципальными служащими

администрации Краснокамского городского поселения

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Фамилия, имя,  отчество,  должность муниципального служащего  (для членов  семьи -  семейное  положение)  | Декларированный годовой доход (включая доходы по основному  месту работы  и от иных  источников)  за \_\_\_\_\_ год  (руб.)  |  Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на  праве собственности  |  Перечень объектов  недвижимого имущества,  находящихся в пользовании  |
| Вид объектовнедвижимости | Площадь(кв. м) | Страна распо- ложения | Транспортные средства  | Вид объектовнедвижимости | Площадь(кв. м) | Страна распо- ложения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |