



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Утверждено
председателем
Контрольно-счетной палаты
Краснокамского городского округа


_____ М.А. Богомякова
« 01 » февраля 2022 г.

СТАНДАРТ

ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ № 02

**ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КРАСНОКАМСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА СОВМЕСТНО С ПРОВЕРКОЙ ДОСТОВЕРНОСТИ ГОДОВОЙ
БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

**г. Краснокамск
2022 год**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные этапы проведения внешней проверки	4
3. Комплекс контрольных мероприятий	5
4. Подготовка Заключения КСП КГО	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Краснокамского городского округа совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств» (далее - Стандарт) разработан во исполнение положений ст. 264.4 Бюджетного кодекса РФ, ст. 9 и ст. 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. Настоящий Стандарт подготовлен в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 17.10.2014 № 47К (993).

1.3. Стандарт предназначен для использования сотрудниками контрольно-счетной палаты Краснокамского городского округа (далее по тексту – КСП КГО) при организации и проведении проверки достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Краснокамского городского округа, годового отчета об исполнении бюджета Краснокамского городского округа (далее – комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий), и подготовки на их основе Заключения КСП КГО по отчету об исполнении бюджета Краснокамского городского округа (далее – бюджет КГО) за истекший финансовый год.

Под комплексом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в настоящем Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить Заключение КСП КГО на отчет об исполнении бюджета КГО в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

1.5. Стандарт относится к специальной группе стандартов. В части неурегулированной данным стандартом участники внешней проверки должны руководствоваться действующими в КСП КГО стандартами, регламентирующими порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.6. При организации и проведении проверки достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета КГО, годового отчета об исполнении бюджета КГО участники внешней проверки руководствуются:

- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положением о Контрольно-счетной палате Краснокамского городского округа;
- Положением о бюджетном процессе Краснокамского городского округа;
- Уставом Краснокамского городского округа;

- Федеральными законами, нормативными правовыми актами в зависимости от специфики объекта проверки и рассматриваемых вопросов;
- настоящим Стандартом.

1.7. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовки Заключения КСП КГО по отчету об исполнении бюджета КГО за истекший финансовый год (далее - Заключения КСП КГО).

1.8. Задачи, решаемые Стандартом:

- определение общих правил и процедур проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий при подготовке Заключения КСП КГО;
- определение методических основ проведения внешней проверки и подготовки заключения КСП КГО;
- определение структуры, содержания и основных требований к Заключению КСП КГО.

1.9. Объекты внешней проверки:

- финансовый орган, организующий исполнение бюджета КГО;
- главные администраторы бюджетных средств – органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации Краснокамского городского округа.

1.10. Основные термины и понятия применяются в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Основные этапы проведения внешней проверки

2.1. Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета КГО включает в себя следующие этапы:

- подготовительный этап;
- камеральная проверка отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- подготовка Заключения КСП КГО.

2.2. На подготовительном этапе изучается нормативно-правовая база в части исполнения решения о бюджете КГО за истекший финансовый год, формирования бюджетной отчетности, анализируются данные ранее проведенных самостоятельных контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения бюджета КГО за истекший финансовый год.

2.3. С момента представления главными администраторами бюджетных средств годовой бюджетной отчетности осуществляется камеральная проверка полученных документов.

Камеральная проверка включает в себя проверку своевременности и полноты представленных документов, соблюдение требований порядка составления отчетности, полноты заполнения реквизитов представленных форм отчетности, соответствие отчетности, представленной на бумажных носителях электронной версии, соблюдение контрольных соотношений, соответствие плановых показателей решению о бюджете КГО за истекший финансовый год, сводной бюджетной росписи.

2.4. Комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий включает в себя проверки достоверности бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и иные тематические контрольные и экспертно-аналитические проверки по вопросам, влияющим на формирование бюджетной отчетности.

Комплекс контрольных мероприятий осуществляется в соответствии со Стандартом финансового контроля КСП КГО «Общие правила проведения контрольного мероприятия» с оформлением по итогам проверок соответствующих актов.

2.5. Заключение КСП КГО по отчету об исполнении бюджета КГО за истекший финансовый год подготавливается на основе:

- результатов камеральной проверки отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- результатов комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- иных документов и материалов, характеризующих исполнение бюджета за истекший год, представленных с годовым отчетом об исполнении бюджета, а также по запросам КСП КГО.

3. Комплекс контрольных мероприятий

3.1. Целью проведения комплекса контрольных мероприятий является оценка достоверности отчетности об исполнении бюджета, выявление нарушений и недостатков, а также их возможных последствий.

3.2. Задачи контрольных мероприятий следующие:

- установление корректности заполнения отчетных форм главного администратора бюджетных средств в части суммирования соответствующих данных подведомственных получателей бюджетных средств;
- установление законности составления бюджетной росписи и доведения лимитов бюджетных обязательств;
- установление своевременности и полноты формирования муниципальных заданий, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- установление наличия и законности перемещений бюджетных ассигнований;
- определение результативности бюджетных ассигнований на основе анализа отчетных данных;
- установление соответствия бюджетной отчетности регистрам бухгалтерского учета и первичным документам;
- установление причин выявленных нарушений и недостатков.

3.3. При осуществлении контрольного мероприятия главные администраторы бюджетных средств (ГАБС) проверяются как:

- главные администраторы доходов бюджета;
- администраторы доходов бюджета;
- главные администраторы источников финансирования бюджета;
- администраторы источников финансирования бюджета;
- главные распорядители средств бюджета (ГРБС);

- распорядители средств бюджета по подведомственным получателям;
- органы, регулирующие предоставление субсидий;
- получатели бюджетных средств.

3.4. Оценка отчета об исполнении бюджета по доходам включает в себя определение соответствия показателей бюджетной отчетности показателям, учтенным в кассовом плане бюджета, анализ выполнения данных показателей, анализ эффективности деятельности главного администратора доходов по контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты платежей в бюджет, взыскания и принятия решений по возврату излишне уплаченных платежей.

3.5. Проверка использования бюджетных ассигнований включает в себя:

- анализ обоснованности внесения изменений в бюджетную смету, роспись;
- анализ выполнения показателей, утвержденных сводной бюджетной росписью;
- анализ причин неиспользования бюджетных ассигнований;
- подтверждение расходов регистрами учета и первичными документами (может быть проведен выборочным способом).

3.6. Проверке и анализу подлежит каждая форма бюджетной отчетности, включая Пояснительную записку к отчету.

3.7. При рассмотрении вопросов результативности деятельности главных администраторов бюджетных средств необходимо использовать отчеты об исполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ.

4. Подготовка Заключения КСП КГО

4.1. Заключение КСП КГО по отчету об исполнении бюджета КГО может включать в себя следующие разделы:

- Общие положения;
- Изменение плановых показателей бюджета;
- Исполнение бюджета по доходам;
- Исполнение бюджета по расходам;
- Исполнение программной части бюджета;
- Результат исполнения бюджета;
- Состояние муниципального долга;
- Оформление годовой бюджетной отчетности;
- Выводы и предложения.

4.2. Общие положения содержат информацию о соответствии состава бюджетной отчетности требованиям Инструкции о порядке составления и представления отчетности, о соблюдении сроков её представления, о соответствии показателей отчета об исполнении бюджета суммарным показателям бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4.3. Изменение плановых показателей основных характеристик бюджета анализируется согласно принятым в истекшем году решениям по внесению изменений в бюджет.

В данном разделе отражаются основные причины вносимых изменений как в целом по бюджету, так и в разрезе отдельных администраторов

бюджетных средств.

4.4. Исполнение бюджета по доходам анализируется в разрезе налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы.

Налоговые и неналоговые доходы анализируются в разрезе основных видов, безвозмездные поступления – по наиболее значительным в суммовом выражении. Исполнение бюджета по доходам анализируется с точки зрения соответствия Основным направлениям бюджетной и налоговой политики.

В данном разделе отражается выполнение прогнозных значений по доходам, устанавливаются причины и последствия отклонений от плановых значений.

4.5. Исполнение бюджета по расходам анализируется с точки зрения соответствия Основным направлениям бюджетной и налоговой политики.

Определяется освоение бюджетных ассигнований в разрезе функциональной и ведомственной структуры расходов бюджета, муниципальных заданий, выявляются причины неосвоения.

Отдельно рассматривается использование резервного фонда администрации Краснокамского городского округа.

4.6. Исполнение программной части бюджета раскрывается на основе анализа бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию муниципальных и ведомственных программ. Приводится динамика ассигнований в целом по программам и в разрезе переходящих программ. Устанавливаются причины внесения изменений в программы, неосвоения бюджетных ассигнований. Определяется влияние изменений на результативность программ.

4.7. Результатом исполнения бюджета является профицит или дефицит бюджета. Проводится сравнение плановых и фактических показателей. Устанавливаются факторы, повлиявшие на результат. Определяются источники финансирования дефицита бюджета.

4.8. Состояние муниципального долга рассматривается как в целом по бюджету за счет привлечения сторонних средств в качестве источника финансирования дефицита бюджета и за счет предоставления муниципальных гарантий, так и в разрезе главных администраторов бюджетных средств в части дебиторской и кредиторской задолженности.

4.9. Выявляемые в ходе внешней проверки другие нарушения и недостатки, в том числе в части оформления форм, таблиц и текстовой части годовой бюджетной отчетности отражаются в соответствующем разделе Заключения КСП КГО.

4.10. По итогам внешней проверки формулируется вывод о достоверности представленного отчета об исполнении бюджета. Обобщаются выводы по каждому разделу Заключения, выявляются причинно-следственные связи и разрабатываются предложения в части повышения эффективности бюджетного процесса.

4.11. Заключение КСП КГО по отчету об исполнении бюджета Краснокамского городского округа должно быть подготовлено в срок, не превышающий один месяц со дня предоставления администрацией Краснокамского городского округа в КСП КГО соответствующих документов и материалов по исполнению бюджета Краснокамского городского округа за

отчетный период.

4.12. Подготовленное заключение КСП КГО по отчету об исполнении бюджета Краснокамского городского округа подписывает председатель КСП КГО.

4.13. Заключение КСП КГО по отчету об исполнении бюджета Краснокамского городского округа направляется в Думу Краснокамского городского округа с одновременным направлением в администрацию Краснокамского городского округа.