**Объявление о проведении отбора предложений с целью завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, собственником имущества которых является муниципальное образование Краснокамский городской округ**

 Отбор предложений проводится в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Краснокамского городского округа субсидии на погашение задолженности и завершение процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, собственником которых является муниципальное образование, утвержденным постановлением администрации Краснокамского городского округа от 13.04.2023 № 224-п.

**Срок проведения отбора предложений:** 02.05.2023-10.05.2023.

**Цели и результаты предоставления субсидии:** завершение процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, собственником имущества которых является муниципальное образование, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Краснокамского городского округа.

**Требования к участникам отбора предложений и перечень документов, представляемых участниками отбора предложений для подтверждения их соответствия указанным требованиям: к** участнику отбора/получателю субсидии устанавливаются следующие требования, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором планируется предоставление субсидии:

- участник отбора/получатель субсидии является муниципальным унитарным предприятием, учредителем и собственником имущества которого является Краснокамский городской округ;

- участник отбора/получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Краснокамского городского округа в соответствии с правовым актом и на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

- в отношении участника отбора/получателя субсидии не введены процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

**Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию:**

Заявители, претендующие на получение субсидии, в сроки, определенные для подачи заявок (02.05.2023-10.05.2023) представляют в Комиссию по проведению отбора предложений участников для предоставления из бюджета Краснокамского городского округа субсидии на погашение задолженности и завершение процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий, собственником имущества которых является муниципальное образование (далее – Комиссия, адрес для подачи заявки: пр. Маяковского, 11, каб. 319, тел. 4 43 65) заявку на участие в отборе (далее – Заявка).

Заявка должна содержать следующие документы:

- опись представленных документов;

- заявление на участие в отборе с целью получения субсидии;

- копия устава, заверенная печатью и подписью руководителя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справка, содержащая сведения о реквизитах банковского счета для перечисления субсидии;

- письмо получателя субсидии о согласии на осуществление главным распорядителем, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- заверенные копии документов, подтверждающих обязательства по кредиторской задолженности (договоры, акты сверок по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, исполнительных документов, судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка);

- гарантийное письмо заявителя за подписью руководителя и главного бухгалтера (при наличии) об отсутствии процедур реорганизации или банкротства (на дату подачи заявки);

- гарантийное письмо заявителя за подписью руководителя и главного бухгалтера (при наличии) о том, что денежные средства на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка из бюджета Краснокамского городского округа в текущем финансовом году (на дату подачи заявки) не предоставлялись;

- реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств, утвержденный руководителем предприятия;

- пояснительная записка о невозможности погашения задолженности за счет собственных средств.

Все представляемые документы, включенные в Заявку, должны быть четко напечатаны, пронумерованы и заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подчистки и исправления не допускаются.

Представленные участниками отбора заявки на участие в отборе, включая документы, входящие в состав заявок, участникам отбора не возвращаются

**Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для их возврата, порядок внесения изменений в заявки:**

Участник отбора вправе отозвать ранее поданную заявку или внести в нее изменения в любое время до истечения срока подачи заявок путем подачи заявления в Комиссию.  Заявление должно быть подписано уполномоченным должностным лицом участника отбора. В письме в поле «Тема» указывается «Отзыв заявки на предоставление Субсидии «наименование организации» (при отзыве заявки) или «Внесение изменений в заявку на предоставление Субсидии «наименование организации» (при внесении изменений в заявку).

**Правила рассмотрения и оценки заявок:**

отбор предложений проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе;

в случае если на участие в отборе предложений не представлено ни одного предложения (заявки), отбор признается несостоявшимся;

в случае если на участие в отборе предложений поступило одно предложение (заявка), отбор признается несостоявшимся, комиссия принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии с единственным участником отбора.

**Порядок предоставления участникам отбора предложений разъяснений положений объявления о проведении отбора предложений, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Участники отбора вправе не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в отборе, направить в электронной форме (сканированная копия) на электронную почту: kio@krasnokamsk.permkrai.ru, запрос о разъяснении положений проведения отбора и объявления.

Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса.

**Срок, в течение которого победитель отбора предложений должен подписать с Комитетом земельных и имущественных отношений администрации Краснокамского городского округа соглашение о предоставлении субсидии:**

Комитет в течение 3 рабочих дней со дня получения Протокола заседания Комиссии заключает с МУП, являющимся победителем отбора или его единственным участником, соответствующим требованиям к получателю субсидии и условиям предоставления субсидии, соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом финансового управления администрации Краснокамского городского округа.

**Условия признания победителя (победителей) отбора предложений уклонившимся от заключения соглашения:** победитель отбора будет признан уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его вручения Комитетом.

**Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Краснокамского городского округа:** не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем подписания протокола отбора предложений.

**Информация об ограничении по участию в отборе:**

К участию в отборе не допускаются МУПы в связи с признанием использования ранее полученной субсидии и (или) хода реализации программы неэффективным, недостижением значений результатов предоставления субсидии, установленных в ранее заключенном соглашении, в течение двух лет со дня утверждения результатов проверки.