

Учредительный документ  
юридического лица  
ОГРН: 4495252011095  
представлен при внесении в  
ЕГРЮЛ записи от: 26.12.2018  
за ГРН  
Межрайонная Инспекция  
Федеральной налоговой  
службы № 17  
по Пермскому краю  
Заместитель начальника отдела

3



e64394213ce44bddb4656b0f4a56394e

УТВЕРЖДЕНО  
решением Краснокамской городской Думы  
от 06.12.2018 № 86

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управлении по спорту и физической культуре администрации  
города Краснокамска

### I. Общие положения

1.1. Управление по спорту и физической культуре администрации города Краснокамска является отраслевым (функциональным) органом администрации города Краснокамска, входит в ее состав и обеспечивает осуществление полномочий администрации города Краснокамска в сфере физической культуры и спорта, включая: обеспечение условий для развития на территории Краснокамского городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта; организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Краснокамского городского округа; организацию на территории Краснокамского городского округа дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Учредителем Управления по спорту и физической культуре администрации города Краснокамска является муниципальное образование «Краснокамский городской округ».

1.3. Функции и полномочия учредителя Управления осуществляет администрация города Краснокамска (далее – Учредитель).

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, на которые в установленном порядке возложено регулирование деятельности в сфере физической культуры и спорта, Законами Пермского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Пермского края, Уставом Краснокамского городского округа и муниципальными нормативными правовыми актами Краснокамского городского округа, настоящим Положением.

1.5. Управление подотчетно главе города Краснокамска – главе администрации города Краснокамска, заместителю главы города Краснокамска, по социальному развитию, осуществляющих общее руководство и координацию деятельности Управления на основании распределения обязанностей между

главой города и заместителем главы города, утвержденных постановлением администрации города Краснокамска.

1.6. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учреждений дополнительного образования Краснокамского городского округа, реализующих дополнительные образовательные программы детей и взрослых в сфере физической культуры и спорта, а также физкультурно-оздоровительных организаций Краснокамского городского округа, деятельность которых направлена на развитие физической культуры и массового спорта.

1.7. Управление является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять соответствующие обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Как юридическое лицо Управление имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием на русском языке, а также штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, открывает лицевой счет в отделе казначейского исполнения финансового управления администрации города Краснокамска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. На Управление распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к казенному учреждению.

1.10. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета Краснокамского городского округа.

Штатное расписание Управления утверждается распоряжением администрации города Краснокамска.

1.11. Управление обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Управление является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным учреждениям, находящимся на территории Краснокамского городского округа, формирует и утверждает муниципальные задания, в установленном порядке осуществляет финансовое обеспечение выполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий, финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений, осуществляет контроль их деятельности, осуществляет иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Краснокамского городского округа.

Управление осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Краснокамского городского округа.

1.13. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества Управления.

1.14. Управление разрабатывает регламенты оказания услуг подведомственными учреждениями, подлежащие включению в реестр муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме и включенных в Перечень, установленный Правительством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.15. Полное наименование: Управление по спорту и физической культуре администрации города Краснокамска.

Сокращенное наименование: УС и ФК.

1.16. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации города Краснокамска, Краснокамской городской думой Пермского края, Контрольно-счетной палатой Краснокамского городского округа, государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, юридическими и физическими лицами.

1.17. Собственником имущества Управления является муниципальное образование «Краснокамский городской округ».

Функции и полномочия собственника имущества Управления осуществляет Комитет земельных и имущественных отношений администрации города Краснокамска, юридический и фактический адрес: 617060, Пермский край, г. Краснокамск, пр. Маяковского, д. 11.

1.18. Юридический и фактический адрес Управления: 617060, Пермский край, Краснокамский район, город Краснокамск, проспект Маяковского, 11.

1.19. Почтовый адрес Управления: 617060, Пермский край, Краснокамский район, город Краснокамск, проспект Маяковского, 11.

## II. Предмет, цель и задачи Управления

2.1. Предметом деятельности Управления является обеспечение осуществления полномочий администрации города Краснокамска в сфере физической культуры и спорта, организация на территории Краснокамского городского округа дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Основной целью Управления является:

2.2.1. обеспечение развития физической культуры и спорта в Краснокамском городском округе путем внедрения в практику научно обоснованной системы физического воспитания населения, подготовки спортсменов, пропаганды и распространения передовых знаний о физической культуре и спорте;

2.2.2. развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд Краснокамского городского округа и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Пермского края;

2.2.3. создание условий для обеспечения подгтовки и отбора спортсменов, способных войти в составы сборных команд Российской Федерации;

2.2.4. формирование здорового образа жизни и организация активного отдыха населения в Краснокамском городском округе;

2.2.5. гарантия права граждан на дополнительное образование в сфере физической культуры и спорта на территории Краснокамского городского округа, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

2.2.6. реализация государственной политики в сфере дополнительного образования в рамках своей компетенции;

2.2.7. разработка основных направлений развития системы дополнительного образования в Краснокамском городском округе;

2.2.8. обеспечение целостности, системности и преемственности уровней дополнительного образования, дифференциации и вариативности подведомственных учреждений и программ (в пределах своих полномочий)

2.3. решает следующие задачи:

2.3.1. улучшение работы подведомственных учреждений, повышение их роли в развитии физической культуры и спорта;

2.3.2. организация и проведение мероприятий районного уровня;

2.3.3. разработка и реализация комплексных программ в сфере физической культуры и спорта.

2.3.4. осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Краснокамского городского округа;

2.3.5. обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.3.6. обеспечение эффективного функционирования и развития системы дополнительного образования на территории Краснокамского городского округа, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере дополнительного образования;

2.3.7. обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств.

### III. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществление руководства подведомственными учреждениями и координация деятельности, методическое руководство другими учреждениями, организациями физической культуры и спорта Краснокамского городского округа.

3.2. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке проектов, планов и программ развития и совершенствования физической культуры и спорта. Принятие мер по реализации программ и планов.

3.3. Является главным распорядителем средств бюджета Краснокамского городского округа для подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта (далее – подведомственные учреждения).

3.4. Утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий Краснокамского городского округа, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО, бюджетные сметы расходов Управления»;

3.5. Организация и проведение мероприятий городского округа в сфере физической культуры и спорта, утверждение положений о проведении мероприятий городского округа.

3.6. Осуществление контроля за проведением спортивно-массовых мероприятий.

3.7. Награждение призами, вымпелами, лентами чемпионов, жетонами, дипломами, грамотами победителей и призеров мероприятий, работников в сфере физической культуры и спорта.

3.8. Рассмотрение ходатайств и внесение представлений в соответствующие органы для представления почетных званий спортсменам, тренерам-преподавателям, работникам в сфере физической культуры и спорта.

Присвоение второго и третьего спортивных разрядов (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) по представлению физкультурно-спортивных организаций, где спортсмен проходит спортивную подготовку, по месту жительства спортсмена или по месту заключения трудового договора между спортсменом и физкультурно-спортивной организацией, или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, в которую спортсмен зачислен для прохождения спортивной подготовки.

Присвоение квалификационных категорий спортивным судьям - «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) по месту жительства кандидатов на присвоение или по представлению региональной спортивной федерации, осуществляющей учет судейской деятельности кандидатов на присвоение».

Оказание содействий развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

3.9. Утверждение групп, к которым учреждения относятся по оплате труда руководителей.

3.10. Проведение аттестации руководителей и работников подведомственных учреждений.

3.11. Организация сбора статистических показателей о работе учреждений спорта Краснокамского городского округа.

3.12. Оказание методической помощи коллективам физкультуры и спорта в разработке их перспективных планов развития физической культуры и спорта.

3.13. Проведение работы совместно с предприятиями и учреждениями Краснокамского городского округа по подготовке спортивных резервов.

3.14. Изучение потребности в специалистах в сфере физической культуры и спорта, формирование заявок в высшие учебные заведения, а также переподготовку и повышение квалификации работающих специалистов.

3.15. Осуществление контроля за эффективным использованием спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности Краснокамского городского округа, подведомственных Управлению.

Осуществление контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Организация широкой пропаганды физической культуры и спорта среди населения с использованием средств массовой информации.

3.17. Обеспечение создания условий для занятий спортом лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.18. Осуществление контроля за планированием, проектированием, строительством и вводом в эксплуатацию в Краснокамском городском округе объектов физкультурно-оздоровительного и спортивного назначения, подведомственных Управлению.

3.19. Ведение учета и отчетности по физической культуре и спорту, утверждение рекордов и достижений по видам спорта в Краснокамском городском округе.

3.20. Организация приема населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принятие необходимых мер в пределах своей компетенции.

3.21. Создание условий для занятий физической культурой населения по месту жительства и в местах массового отдыха.

3.22. Подготовка предложений для главы города Краснокамска – главы администрации города Краснокамска (далее – Глава города) по созданию, ликвидации и реорганизации муниципальных учреждений по профилю деятельности Управления.

3.23. Осуществление мероприятий по улучшению и контролю охраны труда, технике безопасности и соблюдению правил пожарной безопасности на вверенных объектах.

3.24. Осуществление мероприятий по обеспечению сохранности муниципальной собственности, укреплению финансовой дисциплины, рациональному использованию материальных и трудовых ресурсов.

3.25. Осуществляет ввод информации и контроль за предоставлением поставщиками информации в подведомственных учреждениях в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

3.26. Организация в пределах своей компетенции исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта Краснокамского городского округа:

3.26.1. Комплексный анализ и определение потребностей населения в указанных услугах;

3.26.2. Формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта;

3.26.3. Определение показателей и критериев эффективности выполнения муниципальных заданий в сфере физической культуры и спорта;

3.26.4. Организация работы по привлечению средств краевого бюджета и внебюджетных средств.

3.27. Участие в работе Комиссии по экспертной оценке последствий заключения договора аренды, принятия решения о реконструкции, моделировании, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Краснокамского городского округа.

3.28. Организация проведения экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций и физкультурно-спортивных организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации учреждений дополнительного образования и физкультурно-спортивных организаций; контролирует их исполнение после принятия.

3.29. Принимает участие в формировании правовой базы:

3.29.1. разработка проектов постановлений администрации Краснокамского городского округа и иных нормативных - правовых актов Краснокамского городского округа, их согласование.

#### IV. Права и обязанности Управления

4.1. Разрабатывает проекты правовых актов Краснокамского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.2. Выступает учредителем подведомственных учреждений, осуществляет все права учредителя, за исключением наделения имуществом.

4.3. Вносит Главе города, Краснокамской городской Думе, руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности предложения по совершенствованию деятельности в подведомственной Управлению сфере.

4.4. Получает от предприятий, учреждений, организаций, органов статистики необходимую информацию по вопросам своей деятельности.

4.5. Заслушивает в пределах своей компетенции отчеты руководителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций и объединений о состоянии работы по физической культуре и спорту.

4.6. Самостоятельно распоряжается в рамках утвержденных программ средствами, поступившими из бюджетов всех уровней на реализацию этих программ.

4.7. Участвует в подготовке и проведении совещаний и согласовывает нормативные правовые акты и иные документы, касающиеся вопросов, входящих в его компетенцию.

4.8. Анализирует деятельность Управления, прогнозирует перспективы его развития.

4.9. Выполняет в установленные сроки поручения главы района.

## У. Руководство и организация деятельности Управления

Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Краснокамска – главой администрации города Краснокамска по представлению заместителя главы города Краснокамска по социальному развитию в соответствии с Уставом Краснокамского городского округа.

5.1. Начальник Управления:

5.1.1. Руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия;

5.1.2. Организует работу Управления, издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления, контролирует их исполнение, проводит совещания;

5.1.3. Назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к работникам Управления;

5.1.4. Представляет в администрацию Краснокамского городского округа предложения по структуре и штатному расписанию Управления;

5.1.5. Утверждает должностные инструкции работников, правила внутреннего трудового распорядка Управления;

5.1.6. Обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных правовых актов Краснокамского городского округа, настоящего Положения и трудового договора;

5.1.7. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах исполнительной власти, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления, заключает договоры, выдает доверенности на представление интересов Управления во всех государственных органах исполнительной власти, предприятиях, учреждениях, организациях, суде.

5.1.8. На правах учредителя муниципальных учреждений физической культуры и:

- по согласованию с администрацией Краснокамского городского округа утверждает уставы подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта, изменения и дополнения к ним;

- по согласованию с курирующим заместителем главы города назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений, заключает и прекращает трудовые договоры с ними;

- утверждает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений;

- назначает членов наблюдательного совета подведомственных автономных муниципальных учреждений физической культуры и спорта и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

- определяет порядок премирования и установления надбавок стимулирующего характера, выплат компенсационного характера к должностным окладам руководителей учреждений физической культуры и спорта.

5.2. В период отсутствия начальника Управления, его обязанности исполняет главный специалист на основании распоряжения администрации Краснокамского муниципального района, который несет персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на управление задач и функций.

5.3. Работники Управления, исполняющие обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими и руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка. Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Управления, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. Управление по спорту и физической культуре администрации города Краснокамска является распорядителем бюджетных средств, выделяемых ему из бюджета Краснокамского городского округа.

5.5. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений осуществляется на основе утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности.

5.6. Деятельность Управления организуется в соответствии с нормативной правовой базой, годовым и месячным планированием

5.7. В целях обеспечения коллегиальности руководства при Управлении могут создаваться общественные советы из числа руководителей учреждений физической культуры и спорта, коллегия и другие общественные объединения.

## VI. Ревизия и отчетность

6.1. Ревизия и контроль над деятельностью Управления осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Краснокамского городского округа.

6.2. Управление в установленном порядке ведет статистическую отчетность, в установленные сроки сдает отчеты в соответствующие органы.

6.3. Делопроизводство Управления ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

## VII. Ответственность

7.1. Начальник Управления несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций, действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

7.2. Специалисты Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

7.3. Начальник и специалисты Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе за неисполнение обязанностей по увеличению в письменной форме непосредственного руководителя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанностей по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

7.4. Начальник и специалисты Управления несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Краснокамского городского округа.

## VIII. Имущество и финансы Управления

8.1. Имущество Управления находится в собственности городского округа и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

8.2. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления, отражается на самостоятельном балансе Управления и является собственностью Краснокамского городского округа.

8.3. Управление пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством РФ в пределах, установленных законом и указаниями собственника.

8.4. Управление без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению на праве оперативного управления.

8.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

- имущество, переданное Управлению его собственником (учредителем);
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Краснокамского городского округа на основании бюджетной сметы;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

8.6. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества Управления.

8.7. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Управлением от имени Краснокамского городского округа.

8.8. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.9. В случае ликвидации Управления имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **IX. Ликвидация и реорганизация Управления**

9.1. Реорганизация Управления производится по решению Краснокамской Городской Думы в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Краснокамского городского округа.

9.2. Ликвидация Управления осуществляется по решению Краснокамской Городской Думы либо по решению суда в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

9.3. При прекращении деятельности Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архивный отдел администрации Краснокамского городского округа.

## **Х. Заключительные положения**

10. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Краснокамской городской думой Пермского и регистрируются в установленном порядке.